Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя общеобразовательная школа д.Сахаево Кармаскалинского района РБ

РАССМОТРЕНО Управляющим советом от 12.02. 2016 года протокол № **3** УТВЕРЖДЕНО и введено в действие приказом от 12.02.2016 года № 34

положение

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средняя общеобразовательная школа д.Сахаево муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан (далее Школа).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки от 15.03.08.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

2. Порядок и основание перевода учащихся

2.1. Перевод учащихся в следующий класс.

- 2.1.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательные программу учебного года, переводятся в следующий класс приказом директора Школы по решению педагогического совета.
- 2.1.2. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, переводятся в следующий класс условно. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.
- 2.1.3. Повторная промежуточная аттестация осуществляется не более двух раз в сроки, определяемые Школы, в пределах одного года с момента ее образования.
- 2.1.4. Сроки (график) ликвидации академической задолженности учащегося устанавливается приказом директора Школы.
- 2.1.5. В случае неликвидации в установленные сроки академической задолженности. учащиеся по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 2.1.6. Решение о переводе учащегося на повторное обучение, на обучение по адаптированным образовательным программам или по индивидуальному учебному плану принимается педагогическим советом Школы на основе личного заявления учащегося или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.
- 2.1.7. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

- 2.1.8. Обучающиеся первого класса на повторный год обучения не оставляются.
- 2.2. Перевод учащихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.
- 2.2.1. В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:
 - осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в Школу с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.
- 2.2.2. В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:
 - а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;
 - б) дата рождения;
 - в) класс и профиль обучения (при наличии);
 - г) наименование принимающей организации.
- В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.
- 2.2.3. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода Школа в трехдневный срок издает приказ об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.
- 2.2.4. Школа выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:
 - личное дело учащегося:
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Школы и подписью директора (уполномоченного им лица).
- 2.2.5. Принимающая организация при зачислении учащегося, отчисленного из Школы, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет Школу о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

3. Порядок и основания отчисления учащихся

- 3.1. Отчисление учащихся из Школы производится:
- 3.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);
- 3.1.2. досрочно:

- по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе общеобразовательного учреждения в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное совершение дисциплинарных проступков (неисполнение или нарушение устава общеобразовательного учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов).
- по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе в случае ликвидации общеобразовательного учреждения.
- 3.1.3. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет из школы, как меры дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в общеобразовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование общеобразовательного учреждения;
- 3.1.4. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания в форме отчисления учащегося принимается педагогическим советом Школы и утверждается приказом директора.
- 3.1.5. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей), и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
- 3.1.6. Школа незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего учащегося отдел образования.
- 3.1.7. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении учащегося из Школы.
- 3.1.8. Отчисление учащихся по инициативе Школы во время их болезни не допускается.

4. Порядок и основания восстановления учащихся

- 4.1. Восстановление учащегося в Школу, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема в Школу.
 - 4.2. Учащиеся имеют право на восстановление при наличии свободных мест.
- 4.3. Восстановление учащихся производится независимо от причин отчисления и срока перерыва в учебе при условии сдачи задолженностей в установленный срок.
- 4.4. Восстановление учащегося осуществляется приказом директора Школы на основании соответствующего заявления о восстановлении.

Положение рассмотрено на заседании педагогического совета школы от 12.02.2016г., протокол №7